



PEMERINTAH KABUPATEN HALMAHERA UTARA
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA APARATUR
Jalan Kawasan Pemerintah No.1A
TOBELO

PEMBERITAHUAN PEMBERKASAN PPPK TAHAP II FORMASI TAHUN 2024

Nomor : 800/130.a/BKDPSDA/2025

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara dan dengan dikeluarkannya Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja dan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 29 Tahun 2021 tentang Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional serta Peraturan Kepala BKN Nomor 1 Tahun 2019 sebagaimana telah diubah dalam Peraturan BKN Nomor 18 Tahun 2020 tentang Petunjuk Teknis Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dan Surat Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN BKN Nomor 7199/B-KS.04.01/SD/E/2025 tanggal 20 Mei 2025 tentang Penyesuaian Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK Tahun Anggaran 2024 Tahap II.

Dengan ini kami sampaikan bahwa berdasarkan hasil Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi PPPK Tahap II di Lingkungan Pemerintahan Daerah Kabupaten Halmahera Utara untuk Tenaga Teknis, Tenaga Kesehatan dan Tenaga Guru, Nomor : 800/648 Tanggal 30 Juni 2025 maka untuk proses pemberkasan, Peserta yang telah lulus seleksi PPPK Tahap II untuk ***SEGERA Melengkapi Persyaratan Pemberkasan dan Pengisian DRH*** dimulai dari tanggal **1 Juli 2025 s/d 31 Juli 2025** dan ***berkas yang dimasukkan ke BKDPSDA Kab. Halmahera Utara*** mulai dari tanggal **21 Juli 2025 s/d 30 Juli 2025**. Adapun persyaratan pemberkasan antara lain:

1. **Asli** Surat Pemohonan Lamaran Pekerjaan (***dengan huruf balok***) yang ditujukan ke Bupati Halmahera Utara dan bermaterai Rp. 10.000 (***Format Terlampir***);
2. **Foto Copy** KTP;
3. Pas photo terbaru pakaian formal Pakaian Putih Dasi Hitam dengan latar belakang merah ukuran 3x4 (2 lembar);
4. **Foto Copy** Ijazah dan Transkrip Nilai yang telah dilegalisir Asli Cap Basah yang digunakan sebagai dasar saat melamar jabatan dan melengkapi Foto Copy Ijazah yang telah dilegalisir mulai dari SD sampai dengan Ijazah Terakhir;
5. **Print Out** Data Forlap Dikti yang ada pada link Data Dikti: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_mahasiswa/ dan **Sertifikat** BAN_PT atau **Print Out** Data BAN-PT pada link : <https://service.banpt.or.id/bianglala/bianglala.php> (***untuk lulusan D-I, D-II, D-III, D-IV, S1, S2 dan S3***);
6. **Print Out** Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang telah tercetak foto dari Sistem SSCASN ditandatangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai Rp. 10.000,- ;
7. **Asli** Surat Pernyataan 5 (lima) poin bermaterai Rp. 10.000,- yang ditandatangani oleh yang bersangkutan (***Format Terlampir***);
8. **Asli** Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang diterbitkan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia, dengan isi keterangan ***"Melengkapi Persyaratan Pemberkasan NI PPPK"***;

9. Asli Surat keterangan **Sehat Jasmani** dan **Sehat Rohani** dari dokter yang berstatus PNS atau dokter yang bekerja pada unit pelayanan kesehatan pemerintah, dengan isi keterangan **“Melengkapi Persyaratan Pemberkasan NI PPPK”**;
10. Asli Surat Keterangan tidak mengonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, precursor dan zat adiktif lainnya yang **ditandatangani** oleh dokter dari unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada badan/lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud (BNN), dengan isi keterangan **“Melengkapi Persyaratan Pemberkasan NI PPPK”**;
11. Melampirkan Surat Keterangan Pengalaman Kerja yang berpedoman pada KEPMENPAN RB Nomor 647 Tahun 2024, KEPMENPAN RB Nomor 648 Tahun 2024, KEPMENPAN RB Nomor 649 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi PPPK untuk Jabatan Teknis, Fungsional Guru, Fungsional Kesehatan, (**Format Terlampir**);
12. Bergabung dalam Whatsapp Grup menggunakan nama Personal Akun Whatsapp masing-masing dengan format (**Nama_NomorPeserta**) :
- Whatsapp Grup CPPPK Tahap II Tenaga Teknis Tahun 2024 pada link;
https://chat.whatsapp.com/BC0hSEcdNZ1FnCAxJxRvxf?mode=r_t
 - Whatsapp Grup CPPPK Tahap II Tenaga Guru Tahun 2024 pada link;
https://chat.whatsapp.com/FcLX2eCh9VNFYpU6dfhiT?mode=r_t
 - Whatsapp Grup CPPPK Tahap II Tenaga Kesehatan Tahun 2024 pada link;
https://chat.whatsapp.com/IE5p5UyTXy9LdJR41iAMjO?mode=r_t
13. Berkas fisik yang telah diperiksa dan dinyatakan Valid oleh Verifikator Penetapan NI PPPK BKDPSDA Kab. Halmahera Utara, selanjutnya diupload pada akun SSCASN BKN dan juga diupload pada link : <https://forms.gle/33nNXnpjUiD UZknC8>

Peserta yang telah selesai melengkapi persyaratan pemberkasan **BELUM BISA UNTUK MENGAKHIRI PENGISIAN DRH PADA AKUN SSCASN** sebelum berkas fisik diperiksa dan dinyatakan Valid oleh Verifikator Penetapan NI PPPK BKDPSDA Kab. Halmahera Utara.

Demikian Surat Pemberitahuan ini disampaikan untuk **SEGERA** melengkapi persyaratan dimaksud, atas perhatian disampaikan terima kasih.

Tobelo, 1 Juli 2025

KEPALA BADAN,



CONTOH SURAT LAMARAN (TULIS TANGAN)

PERIHAL : PERMOHONAN PENGANGKATAN CALON PPPK

KEPADA
YTH. BUPATI HALMAHERA UTARA
DI –
TOBELO

SAYA YANG BERTANDATANGAN DI BAWAH INI :

NAMA : _____
JENIS KELAMIN : _____
TEMPAT, TANGGAL LAHIR : _____
PENDIDIKAN/JURUSAN : _____
ALAMAT : _____
NOMOR TELPON/HP : _____
ALAMAT E-MAIL : _____

DENGAN INI MENGAJUKAN PERMOHONAN UNTUK DITERIMA MENJADI CALON PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK) DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HALMAHERA UTARA PADA JABATAN FORMASI SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN BERSAMA INI SAYA SAMPAIKAN BERKAS LAMARAN DENGAN LAMPIRAN SEBAGAI BERIKUT :

1. ASLI SURAT PEMOHONAN LAMARAN PEKERJAN YANG DITUJUKAN KE BUPATI HALMAHERA UTARA DAN BERMATERAI RP.10.000,-;
2. FOTO COPY KTP;
3. PAS PHOTO TERBARU PAKAIAN PUTIH BERDASI FORMAL DENGAN LATAR BELAKANG MERAH UKURAN 3X4 (2 LEMBAR);
4. FOTO COPY IJAZAH DAN TRANSKRIP NILAI YANG TELAH DILEGALISIR ASLI CAP BASAH YANG DIGUNAKAN SEBAGAI DASAR MELAMAR JABATAN DAN FC IJAZAH YANG TELAH DILEGALISIR MULAI DARI SD, SAMPAI DENGAN IJAZAH TERKAHIR;
5. PRINT OUT DATA FORLAP DIKTI YANG ADA PADA LINK DATA DIKTI DAN SERTIFIKAT BAN-PT ATAU PRINT OUT DATA BAN-PT YANG ADA PADA LINK DATA BAN-PT; **(untuk lulusan D-I, D-II, D-III, D-IV, S1, S2 dan S3)**
6. DAFTAR RIWAYAT HIDUP (DRH) YANG FORMULIR ISIANNYA TELAH TERCETAK FOTO DARI SISTEM SSCASN DITANDATANGANI OLEH YANG BERSANGKUTAN DAN BERMATERAI RP. 10.000,-;
7. ASLI SURAT PERNYATAAN 5 (LIMA) POIN BERMATERAI RP. 10.000,- YANG DITANDATANGANI OLEH YANG BERSANGKUTAN;
8. ASLI SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN (SKCK) YANG DITERBITKAN OLEH KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA;
9. ASLI SURAT KETERANGAN **SEHAT JASMANI** DAN **SEHAT ROHANI** DARI DOKTER YANG BERSTATUS PNS ATAU DOKTER YANG BEKERJA PADA UNIT PELAYANAN KESEHATAN PEMERINTAH;
10. ASLI SURAT KETERANGAN TIDAK MENGKONSUMSI/MENGGUNAKAN NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA, PRECURSOR DAN ZAT ADIKTIF LAINNYA YANG DITANDATANGANI OLEH DOKTER DARI UNIT PELAYANAN KESEHATAN PEMERINTAH ATAU DARI PEJABAT YANG BERWENANG PADA BADAN/LEMBAGA YANG DIBERIKAN KEWENANGAN UNTUK PENGUJIAN ZAT NARKOBA DIMAKSUD (BNN);
11. SURAT KETERANGAN PENGALAM KERJA SESUAI DENGAN FORMAT.

DEMIKIAN SAYA SAMPAIKAN, ATAS PERHATIANNYA DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

TOBELO, 7 JULI 2025
YANG BERMOHON



(NAMA PELAMAR)

CONTOH SURAT PERNYATAAN 5 POIN (KETIK DI KOMPUTER)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____
Tempat dan Tanggal Lahir : _____
Agama : _____
Alamat : _____

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara dan pegawai Badan Usaha Milik Daerah;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, PPPK prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., 7 Juli 2025

Yang membuat pernyataan,



(NAMA PELAMAR)

KOP SURAT DISESUAIKAN

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

NOMOR :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Unit Kerja :

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :

Tempat, Tanggal Lahir :

Pendidikan :

Unit Kerja :

Telah melaksanakan tugas sebagai di selama tahun _bulan
terhitung mulai tanggal sampai dengan tanggal dan berkinerja baik.

Demikian surat keterangan dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya
untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., 7 Juli 2025
Kepala Sekolah/Kepala Puskesmas*,

Nama Pimpinan
NIP.

Catatan (dihapus):

Nama yang bertanda-tangan harus Pimpinan Unit Kerja terakhir dimana CPPPK bekerja sebagai Tenaga Kontrak;

Bagian yang digaris (.....) diisi sesuai dengan maksud yang tertera;

Penandatanganan diketik sesuai dengan nama Unit kerja dan pilih salah satunya (), jika bekerja pada Sekolah / Puskesmas;*

Harus disertakan CAP Unit Kerja pada Ttd pimpinan unit kerja;

*Minimal Pengalaman Kerja harus **2 Tahun**.*

CONTOH SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA TENAGA TEKNIS DENGAN URAIAN TUGAS (KETIK DI KOMPUTER)

KOP SURAT DISESUIKAN

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

NOMOR :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Unit Kerja :

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :

Tempat/Tgl. Lahir :

Pendidikan :

Jabatan :

Adalah Pegawai di selama tahun bulan, terhitung mulai tanggal sampai dengan tanggal dan berkinerja baik.

Adapun yang bersangkutan memiliki tugas harian, sebagai berikut:

1.

2.

3. dst.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., 7 Juli 2025

Kepala Dinas/Badan/Direktur/Camat *

Nama Pejabat

NIP.

Catatan (dihapus):

1. Nama yang bertanda-tangan harus Pimpinan Unit Kerja terakhir dimana CPPPK bekerja sebagai tenaga Kontrak;
2. Bagian yang digaris bawah kosong (.....) diisi sesuai dengan maksud yang tertera ;
3. Penandatanganan diketik sesuai dengan nama Unit kerja dan (*) **Pilih salah satunya**, jika bekerja di Dinas/Badan/RUSD/Kecamatan;
4. Surat Keterangan di CAP sesuai Unit Kerja masing-masing;
5. Minimal Pengalaman Kerja harus **2 Tahun**.